**横栏镇公办学校食堂食材配送及劳务外包项目**

**采购需求问卷调查表**

**一、接受需求调查的市场主体基本情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | |
| 所属经济类型  （如[国有经济](http://www.so.com/s?q=%E5%9B%BD%E6%9C%89%E7%BB%8F%E6%B5%8E&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)、集体经济、[私营经济](http://www.so.com/s?q=%E7%A7%81%E8%90%A5%E7%BB%8F%E6%B5%8E&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)、个体经济等） |  | | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  |
| 法定代表人  （单位负责人） | 姓名 |  | 电话 |  |
| 与本项目采购需求相关的资质证书 | 罗列证书名称（如有）： | | | |
| 人员情况 | 公司实有人员情况： | | | |
| 是否属于中小微企业  （本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业） | 🞎大型企业 🞎中型企业 🞎小型企业 🞎微型企业 | | | |
| 备注 |  | | | |

（注：供应商可根据实际情况选填，也可以在此基础上外延增加内容）

**二、采购需求反馈意见**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **调查项** | **实际情况及对项目的意见等** | | | | | |
| **采购标的所在产业发展情况** | 请对采购标的的国内产业情况、服务水平进行概述。  答： | | | | | |
| **涉及的相关标准和规范** | 请对采购标的可能涉及相关标准和规范进行概述。  答： | | | | | |
| **市场供给情况** | 1. 贵单位是否为唯一供应商?   答：   1. 请概述所属行业的市场竞争程度？   □市场竞争充分 □市场竞争不充分 | | | | | |
| **贵单位近5年来（2019年1月1日）同类项目历史成交情况** | 合同履行时间 | 采购人 | 合同项目名称 | 合同主要标的名称 | 合同标的数量 | 合同价 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| （...） |  |  |  |  |  |
| **贵单位是否胜任本项目** | 是否胜任本项目？  答： | | | | | |
| **相关服务的情况** | 1. 针对项目提出的履约服务   答： | | | | | |
| 1. 针对项目提出的售后服务   答： | | | | | |
| **建议** | 1. 采购标的技术、商务要求（（如项目要求、人员和设备投入、考核验收等）的建议   答：   1. 有利于项目实施的其他建议   答： | | | | | |
| **其他** | 请单位自行说明：  答：*（可针对本采购项目进行说明）* | | | | | |

注：按表格中要求的调查项，根据实际情况进行填写。供应商可在“建议”处提出贵单位对本项目采购需求的意见或建议；若无任何意见或建议的，请在对应项处填写“无”。

附件：（供应商可将相关内容以附件的形式按顺序提供）

供应商名称:（盖章）

年 月 日